

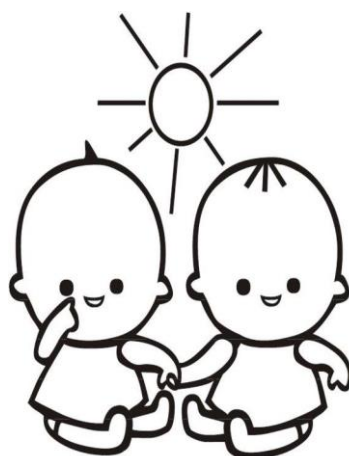
Středočeský kraj

VÝROČNÍ ZPRÁVA

2020

Výroční zpráva o činnosti a hospodaření organizace za rok 2020

Dětské
centrum
Milovice, p.o.



Dětské centrum Milovice p.o.

Obsah

I. Obecná část	3
II. Personální oblast	6
III. Zdravotní a ošetrovatelská péče	7
IV. Výchovná a pedagogická péče	7
V. Sociální oblast.....	8
VI. Ekonomická oblast	11
VII. Celkové zhodnocení	21



I. Obecná část

Dětské centrum je příspěvková organizace pro děti do 3 let věku podle § 43 zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování. Hlavní činností je poskytování zdravotních služeb a zaopatření dětem, které nemohou vyrůstat v rodinném prostředí, zejména dětem s perinatální zátěží a zdravotním rizikem, dětem týraným, zanedbávaným, zneužívaným a ohroženým ve vývoji nevhodným sociálním prostředím nebo dětem zdravotně postiženým. Za tím účelem poskytuje dětské centrum těmto dětem komplexní interdisciplinární péči, zejména zdravotní péči diagnostickou, léčebnou, preventivní, dispenzární, léčebně-rehabilitační, ošetrovatelskou, psychologickou a zaopatření, kterým se rozumí uspokojování základních životních potřeb dítěte, včetně ubytování, stravování, ošacení, výchovné činnosti, psychologické a jiné obdobné potřebné péče a pomoci. DC je nestátní lůžkové zdravotnické zařízení s nepřetržitým provozem. Důvody pro přijetí dětí lze rozčlenit do několika kategorií: zdravotní, sociálně zdravotní a sociální. Po úspěšné sanaci rodiny se část dětí vrací ke svým rodičům a část odchází do náhradní rodinné péče v rámci ČR, ale i zahraničí.

Po celou dobu pobytu dítěte v našem zařízení dominuje snaha o dobře nastavenou, plynulou a patřičně individualizovanou výchovu. Činnosti vycházejí z individuálního plánu dítěte,

tvořeného ve spolupráci všech odborníků. Celkový denní režim zahrnuje spontánní a řízené činnosti, volnou hru, rehabilitační péči, doplňkové terapie.

Na všestranném rozvoji dětí se podílí tým odborníků:

- Dětský lékař
- Nelékařský zdravotnický personál
- Psycholog
- Fyzioterapeut
- Logoped
- Asistent pedagoga

Motto

Děti neznají minulost, ani budoucnost a - co nám dospělým se stává zřídka - užívají přítomnost. Jean de La Bruyer

Naším posláním je být jim v této přítomnosti blízkými doprovázejícími osobami.

Dlouhodobé cíle

- poskytování komplexní péče ohroženému dítěti, potažmo rodině
- umožňovat pobyt dítěte s doprovázející osobou, společný pobyt dítěte s rodičem
- podílet se na co nejvhodnějším a stabilním vyřešení situace dítěte
- reagovat na potřeby regionu zavedením nových činností a služeb
- rozvíjet a rozšiřovat poskytovanou péči a činnosti
- přispět k pozitivnímu vývoji dítěte a rozvoji jeho osobnosti
- hospodaření s vyrovnaným rozpočtem
- získávat sponzorské dary a příspěvky

Hlavním ekonomickým nástrojem pro hospodaření dětského centra je vyrovnaný rozpočet. Financování činnosti je kombinací příspěvku na provoz zřizovatele a příjmů z vlastní činnosti. Dětské centrum v roce 2020 hospodařilo dle rozpočtu, který byl schválen Radou Středočeského kraje. Nejvýznamnější položkou je příspěvek zřizovatele na provozní náklady. Nemalý význam v hospodaření dětského centra mají rovněž prostředky získané z finančních darů, přídavků na dítě a věcné dary poskytované sponzorskými subjekty. Dětské

centrum není plátcem DPH, ani daně z příjmu. Je plátcem daně z příjmu fyzických osob ze závislé činnosti a funkčních požitků. Spádovým finančním úřadem je pro naše zařízení Finanční úřad v Nymburce. Zařízení má ve správě pouze majetek Středočeského kraje. Žádný majetek samo nepronajímá a nemá žádný majetek pronajatý. Dětské centrum má tři bankovní účty, a to jeden pro provozní prostředky přímých výdajů, nepřímých nákladů a finančních fondů, druhý pro prostředky FKSP a třetí darovací. Veškeré bankovní účty jsou zřízeny a vedeny u GE Moneta Bank, Lysá nad Labem.

Dětské centrum Milovice, p.o., dne 17.09.2020 požádalo Krajský úřad Středočeského kraje o zrušení pověření k výkonu sociálně-právní ochrany, dle § 50 odst. 1 písm. a) zákona SPOD, v rozsahu : poskytování odborného poradenství a pomoci žadatelům o zprostředkování osvojení nebo pěstounské péče a poskytování poradenské pomoci fyzickým osobám vhodným stát se osvojiteli nebo pěstouny a osvojitelům nebo pěstounům v souvislosti s osvojením dítěte nebo svěřením dítěte do pěstounské péče ve smyslu § 11 odst. 1 písm. d) a § 11 odst. 2 písm. c) zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů. Správní orgán shledal žádost Dětského centra Milovice p.o., v souladu s ustanovením § 50 odst. 1 písm. a) zákona o OSPOD a žádosti v plném rozsahu vyhověl vydaným Rozhodnutím pod č.j. 131635/2020/KUSK ze dne 22. září 2020.

Základní údaje o organizaci

Název organizace: Dětské centrum Milovice, příspěvková organizace

Sídlo organizace: Dětská 361, 289 23 Milovice

Zřizovatel: Středočeský kraj

Právní forma: příspěvková organizace

IČ: 70977151

DIČ: CZ70977151

Ředitelka: Mgr. Petra Černovská, DiS.

Telefon: 325 577166

E-mail: ddmilovice.cernovska@email.cz

Internetové stránky: www.dcmilovice.cz

ID ISDS: z5ykgqg

II. Personální oblast

Statutárním orgánem dětského centra je ředitelka jmenovaná Radou kraje. Jedná jménem organizace navenek samostatně a je odpovědná Radě kraje za činnost organizace. Při své činnosti je povinna postupovat v souladu s obecně závaznými právními předpisy, s vnitřními předpisy kraje a vnitřními organizačními předpisy. V zařízení je stabilní personální situace. Přepočtený počet zaměstnanců činí 37,80. Fyzický je 39. Průměrná měsíční mzda dosahovala výše 41 419,- Kč. Proběhla odborná příprava zaměstnanců zařazených do preventivních požárních hlídek. Dále probíhají individuální konzultace pracovníků v přímé péči s psychologem, fyzioterapeutem a logopedem.



III. Zdravotní a ošetrovatelská péče

Komplexní zdravotní péči pediatrickou vykonává v zařízení dětský lékař. V rámci poskytované péče se typově jedná o zdravotní pediatrickou a ošetrovatelskou péči o umístěné děti. Ošetrovatelskou péči vykonává nelékařský zdravotní personál.

Nemocnost dětí

V jarních a podzimních měsících byla zaznamenána nižší nemocnost dětí v porovnání s rokem 2019. Ubylo respiračních infekcí. U přijímaných dětí z rodinného prostředí jsme se setkávali s pediculosou a hygienickou zanedbaností. Byly přijímány děti bez dokončeného základního očkování s ohledem na věk dítěte, jednotných preventivních prohlídek a screeningových vyšetření dle platných zákonných norem. Nejčastěji navštěvovanými ambulancemi s ohledem na dispenzarizaci dětí byly alergologická, imunologická, neurologická, oční, psychiatrická, endokrinologická a kardiologická pracoviště. Dále byla využívána nefrologická, gastroenterologická, pneumologická poradna a pracoviště pro rizikové novorozence. Dále spolupracujeme s Dětským oddělením Oblastní nemocnice Mladá Boleslav a.s., nemocnice Středočeského kraje. Děti s vážnými zdravotními problémy, které vyžadovaly chronickou intenzivní terapii, byly léčeny dle daných postupů, dekompenzace stavů byla řešena ve spolupráci s odborníky na základě konkrétního onemocnění dítěte. Zvyšuje počet dětí s chronickým onemocněním či speciálními potřebami jako je vývojové opoždění, poruchy chování.

IV. Výchovná a pedagogická péče

Výchovná péče je nedílnou součástí komplexní péče o dítě v DC Milovice. Klíčovými pracovníky v této oblasti je vrchní sestra, asistent pedagoga a logoped. Vhodné a vybrané činnosti s dětmi provádí a zajišťuje i nelékařský zdravotnický personál v rámci svých pracovních povinností a to na základě doporučení psychologa, vrchní sestry a logopeda.

V. Sociální oblast

Výkon sociálně-právní ochrany

Na základě rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje, č.j. 131635/2020/KUSK ze dne 22.09.2020 došlo ke zrušení pověření k výkonu sociálně-právní ochraně dětí v rozsahu:

- Poskytování odborného poradenství a pomoci žadatelům o zprostředkování osvojení nebo pěstounské péče a poskytování poradenské pomoci fyzickým osobám vhodným stát se osvojiteli nebo pěstouny a osvojitelům nebo pěstounům v souvislosti s osvojením dítěte do pěstounské péče ve smyslu § 11 odst. 1 písm. d) a § 11 odst. 2 písm. c) zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů (dle § 48 odst. 2 písm. e).

Do srpna roku 2020 bylo poskytnuto odborné poradenství a pomoc žadatelům o zprostředkování osvojení nebo pěstounské péče celkem 3 osobám v časové dotaci 12 hodin.

Sociální oblast v DC Milovice

U každého přijatého dítěte je provedena diagnostika - lékařská, ošetrovatelská, psychologická, sociální. S ohledem na provedenou diagnostiku je sestaven individuální plán rozvoje. Individuální plány jsou průběžně vyhodnocovány. Sociální pracovnice aktivně spolupracuje s orgány sociálně-právní ochrany dětí, soudy, Úřadem pro mezinárodně právní ochranu se sídlem v Brně, ale i ostatními spolupracujícími a navazujícími subjekty a institucemi. Shromažďuje podklady pro náhradní rodinnou péči. Účastní se prvotní interakce a zároveň je aktivní v procesu předání dítěte osvojitelům a pěstounům v rámci ČR, ale i v rámci zahraničního osvojení.

Děti jsou do DC Milovice, p.o. přijímány především na základě rozhodnutí soudu o nařízení ústavní výchovy, případně na základě žádosti zákonných zástupců o dobrovolný pobyt. V roce 2020 bylo přijato do DC 29 dětí. Stav k 31. 12. 2020 byl 38 dětí. V průběhu roku byla poskytnuta péče 65 klientům. Do původního rodinného prostředí se vrátilo 12 dětí. Do náhradní rodinné péče byly umístěny 2 děti, z tohoto počtu se jedno dítě vrátilo zpět do DC. Zahraniční osvojení proběhlo u jednoho dítěte. V poslední době se setkáváme s tím, že se

doba pobytu dětí s ohledem na definitivní vyřešení jejich situace se prodlužuje. Potýkáme se s nedostatkem dlouhodobých pěstounů.

Další činností našeho zařízení je cílená práce s matkami. Jde o matky z rizikového sociálního prostředí, s různými typy závislostí, chronickým onemocněním, ale i o matky nezkušené bez širšího rodinného zázemí, které by jim poskytlo podporu. Umožňujeme jim zácvik v péči a dočasný pobyt do vyřešení situace. Účelem je poskytnout rodiči, těhotným ženám a dětem bezpečné prostředí po dobu, kterou nezbytně potřebují ke zvládnutí své nepříznivé situace a být jim při tomto řešení nápomocni. Společný pobyt je určen také pro rodiče zdravotně postiženého dítěte, který potřebuje pomoc s péčí či rehabilitací dítěte. Doba pobytu může být využita k zácviku rodičovských kompetencí, zaučení v dovednostech týkajících se péče o dítě, sociálně právnímu poradenství, zaškolení v ošetrovatelské či rehabilitační péči, v podpůrné terapii rodině.

Naší prioritou je poskytnut komplexní péči na základě současných poznatků teorie a praxe v příslušných oborech tak, aby byla v maximální míře respektována individualita dítěte. Kapacita obytných půdních prostorů je koncipována až pro dvanáct dětí a šest doprovázejících osob.

V souladu s transformačními principy péče o ohrožené děti je kladen důraz na sanaci a podporu biologické rodiny. Pro zachování celistvosti rodinných vztahů preferujeme umístování dětí do jedné skupiny a to s cílem udržení a posilování sourozeneckých vazeb. Spolupracujeme s rodinami dětí. Jsme schopni jim poskytnout pomoc při vyřizování a zajišťování záležitostí, které se týkají dítěte. Zajistit jim vhodnou terapii, nácvik rodičovských a dalších dovedností, jež rodič nebo jiná osoba odpovědná za výchovu dítěte nezbytně potřebuje pro péči a výchovu dítěte. Vše v souladu s individuálním plánem ochrany dítěte zpracovaným orgánem sociálně-právní ochrany.

Dětské centrum Milovice, p.o., je členem Unie dětských zdravotnických zařízení.



VI. Ekonomická oblast

ROZVAHA - AKTIVA			1	2	3	4
			ÚČETNÍOBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ
	Název položky	Syn.účet	BRUTTO	KOREKCE	NETTO	(netto)
	AKTIVA CELKEM		39 958 516,49	14 325 032,82	25 633 483,67	25 534 201,85
	Stálá aktiva		32 288 185,26	14 260 284,47	18 027 900,79	18 431 895,79
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek		122 805,00	122 805,00	0,00	0,00
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Software	013	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Ocenitelná práva	014	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Povolenky na emise a preferenční limity	015	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	122 805,00	122 805,00	0,00	0,00
6.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051	0,00	0,00	0,00	0,00
9.	Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji	035	0,00	0,00	0,00	0,00
II.	Dlouhodobý hmotný majetek		32 163 680,26	14 137 479,47	18 026 200,79	18 430 360,79
1.	Pozemky	031	2 503 300,00	0,00	2 503 300,00	2 503 300,00
2.	Kulturní předměty	032	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Stavby	021	15 138 677,20	2 425 477,00	12 713 200,20	12 898 468,20
4.	Samostatné hmot. mov. věci a soubory hmot. mov. Věcí	022	6 827 481,22	4 017 780,63	2 809 700,59	3 028 592,59
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	025	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	7 694 221,84	7 694 221,84	0,00	0,00
7.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042	0,00	0,00	0,00	0,00
9.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052	0,00	0,00	0,00	0,00
10.	Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	036	0,00	0,00	0,00	0,00
III.	Dlouhodobý finanční majetek		0,00	0,00	0,00	0,00
1.	Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	061	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	062	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	063	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Termínované vklady dlouhodobé	068	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069	0,00	0,00	0,00	0,00
IV.	Dlouhodobé pohledávky		1 700,00	0,00	1 700,00	1 535,00
1.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	462	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů	464	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465	1 700,00	0,00	1 700,00	1 535,00

4.	Dlouhodobé pohledávky z ručení	466	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Ostatní dlouhodobé pohledávky	469	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	471	0,00	0,00	0,00	0,00
B.	Oběžná aktiva		7 670 331,23	64 748,35	7 605 582,88	7 102 306,06
I.	Zásoby		295 603,69	0,00	295 603,69	240 966,53
1.	Pořízení materiálu	111	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Materiál na skladě	112	295 603,69	0,00	295 603,69	240 966,53
3.	Materiál na cestě	119	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Nedokončená výroba	121	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Polotovary vlastní výroby	122	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Výrobky	123	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Pořízení zboží	131	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Zboží na skladě	132	0,00	0,00	0,00	0,00
9.	Zboží na cestě	138	0,00	0,00	0,00	0,00
10.	Ostatní zásoby	139	0,00	0,00	0,00	0,00
II.	Krátkodobé pohledávky		698 843,49	64 748,35	634 095,14	326 212,30
1.	Odběratelé	311	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	157 200,00	0,00	157 200,00	
5.	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315	398 242,00	64 748,35	333 493,65	303 989,30
6.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	316	945,00	0,00	945,00	1 260,00
9.	Pohledávky za zaměstnanci	335	0,00	0,00	0,00	0,00
10.	Sociální zabezpečení	336	0,00	0,00	0,00	0,00
11.	Zdravotní pojištění	337	0,00	0,00	0,00	0,00
12.	Důchodové spoření	338	0,00	0,00	0,00	0,00
13.	Daň z příjmů	341	0,00	0,00	0,00	0,00
14.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžítá plnění	342	0,00	0,00	0,00	0,00
15.	Daň z přidané hodnoty	343	0,00	0,00	0,00	0,00
16.	Pohl. za osobami mimo vybrané vládní instituce	344	0,00	0,00	0,00	0,00
17.	Pohl. za vybranými ústředními vládními institucemi	346	0,00	0,00	0,00	0,00
18.	Pohl. za vybranými místními vládními institucemi	348	0,00	0,00	0,00	0,00
26.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	367	0,00	0,00	0,00	0,00
28.	Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	373	0,00	0,00	0,00	0,00
30.	Náklady příštích období	381	24 200,00	0,00	24 200,00	21 054,00
31.	Příjmy příštích období	385	0,00	0,00	0,00	0,00
32.	Dohadné účty aktivní	388	118 256,49	0,00	118 256,49	0,00
33.	Ostatní krátkodobé pohledávky	377	0,00	0,00	0,00	0,00
III.	Krátkodobý finanční majetek		6 675 884,05	0,00	6 675 884,05	6 535 127,23
1.	Majetkové cenné papíry k obchodování	251	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Dluhové cenné papíry k obchodování	253	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Jiné cenné papíry	256	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Termínované vklady krátkodobé	244	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Jiné běžné účty	245	0,00	0,00	0,00	0,00
9.	Běžný účet	241	6592 664,52	0,00	6 592 664,52	6 446 037,70
10.	Běžný účet FKSP	243	45 532,53	0,00	45 532,53	75 537,53

15.	Ceniny	263	557,00	0,00	557,00	1 317,00
16.	Peníze na cestě	262	0,00	0,00	0,00	0,00
17.	Pokladna	261	37 130,00	0,00	37 130,00	12 235,00

ROZVAHA - PASIVA			1	2
			ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
	PASIVA CELKEM	Syn.	25 633 483,67	25 534 201,85
C.	Vlastní kapitál	účet	23 056 633,64	22 761 612,66
I.	Jmění účetní jednotky a upravující položky		18 099 474,76	18 503 634,76
1.	Jmění účetní jednotky	401	18 099 474,76	18 503 634,76
3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403	0,00	0,00
4.	Kurzové rozdíly	405	0,00	0,00
5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406	0,00	0,00
6.	Jiné oceňovací rozdíly	407	0,00	0,00
7.	Opravy předcházejících účetních období	408	0,00	0,00
II.	Fondy účetní jednotky		4 957 158,88	4 185 790,11
1.	Fond odměn	411	90 000,00	90 000,00
2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	45 660,53	62 637,53
3.	Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413	236 466,48	180 207,69
4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414	3 014 451,15	2 686 524,17
5.	Fond reprodukce majetku, investiční fond	416	1 570 580,72	1 166 420,72
III.	Výsledek hospodaření		0,00	72 187,79
1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		0,00	72 187,79
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431	0,00	0,00
3.	Výsledek hospodaření předcházejících úč. období	432	0,00	0,00
D.	Cizí zdroje		2 576 850,03	2 772 589,19
I.	Rezervy		0,00	0,00
1.	Rezervy	441	0,00	0,00
II.	Dlouhodobé závazky		0,00	0,00
1.	Dlouhodobé úvěry	451	0,00	0,00
2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452	0,00	0,00
4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455	0,00	0,00
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	459	0,00	0,00
8.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472	0,00	0,00
III.	Krátkodobé závazky		2 576 850,03	2 772 589,19
1.	Krátkodobé úvěry	281	0,00	0,00
4.	Jiné krátkodobé půjčky	289	0,00	0,00
5.	Dodavatelé	321	145 452,53	327 757,19

7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324	0,00	0,00
9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326	0,00	0,00
10.	Zaměstnanci	331	1 246 648,00	1 294 231,00
11.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333	0,00	0,00
12.	Sociální zabezpečení	336	522 882,00	551 135,00
13.	Zdravotní pojištění	337	225 537,00	237 719,00
14.	Důchodové spoření	338	0,00	0,00
15.	Daň z příjmů	341	0,00	0,00
16.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněž. plnění	342	239 085,00	260 729,00
17.	Daň z přidané hodnoty	343	0,00	0,00
18.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345	0,00	0,00
19.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347	0,00	0,00
20.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	349	0,00	0,00
32.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374	0,00	0,00
34.	Výdaje příštích období	383	0,00	0,00
35.	Výnosy příštích období	384	0,00	0,00
36.	Dohadné účty pasivní	389	162 202,50	28 560,00
37.	Ostatní krátkodobé závazky	378	35 043,00	72 458,00

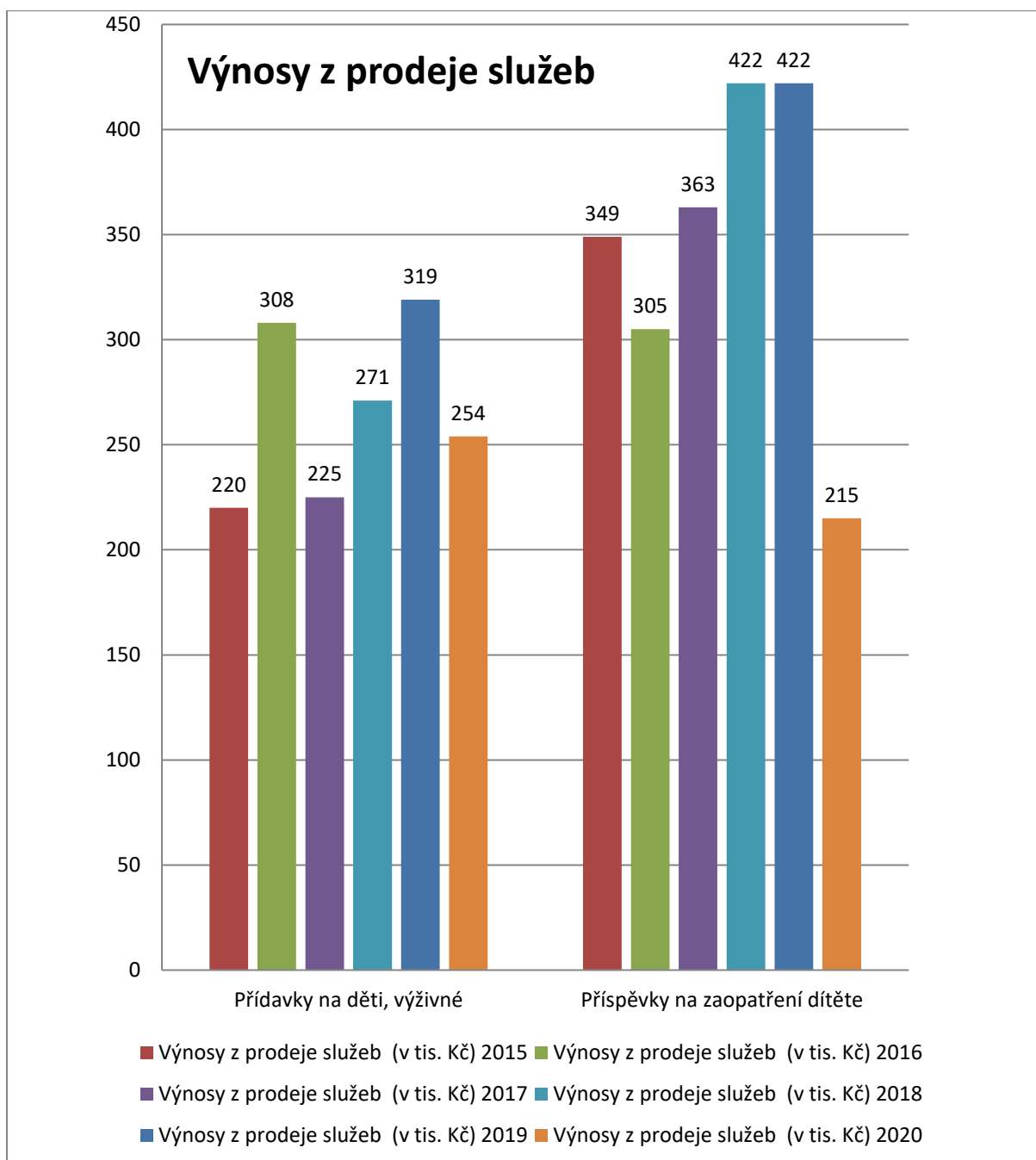
VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY NÁKLADY			1	2
			ÚČETNÍOBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
Číslo položky	Název položky	Syn.účet	Hlavní činnost	Hlavní činnost
A.	NÁKLADY CELKEM		28 822 904,66	29 509 112,60
I.	Náklady z činnosti		28 822 904,66	29 509 112,60
1.	Spotřeba materiálu	501	2 052 930,14	2 038 691,85
2.	Spotřeba energie	502	797 822,51	881 693,52
3.	Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503	0,00	0,00
4.	Prodané zboží	504	0,00	0,00
5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506	0,00	0,00
6.	Aktivace oběžného majetku	507	0,00	0,00
7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508	0,00	0,00
8.	Opravy a udržování	511	233 316,61	1 980 932,38
9.	Cestovné	512	231,00	4 538,00
10.	Náklady na reprezentaci	513	9 978,20	11 542,40
11.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516	0,00	0,00
12.	Ostatní služby	518	663 833,83	868 917,29
13.	Mzdové náklady	521	17 880 000,00	16 770 115,00

14.	Zákonné sociální pojištění	524	5 860 104,00	5 582 715,00
15.	Jiné sociální pojištění	525	74 454,00	63 109,00
16.	Zákonné sociální náklady	527	424 946,40	330 257,00
17.	Jiné sociální náklady	528	0,00	0,00
18.	Daň silniční	531	0,00	6 685,00
19.	Daň z nemovitostí	532	0,00	0,00
20.	Jiné daně a poplatky	538	4 500,00	4 500,00
22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541	0,00	0,00
23.	Jiné pokuty a penále	542	0,00	0,00
24.	Dary a jiná bezúplatná předání	543	0,00	0,00
25.	Prodaný materiál	544	0,00	0,00
26.	Manka a škody	547	0,00	0,00
27.	Tvorba fondů	548	0,00	0,00
28.	Odpisy dlouhodobého majetku	551	404 160,00	368 319,00
29.	Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552	0,00	0,00
30.	Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553	0,00	0,00
31.	Prodané pozemky	554	0,00	0,00
32.	Tvorba a zúčtování rezerv	555	0,00	0,00
33.	Tvorba a zúčtování opravných položek	556	-3 395,35	-167 292,40
34.	Náklady z vyřazených pohledávek	557	41 512,00	82 619,00
35.	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	239 337,10	464 504,56
36.	Ostatní náklady z činnosti	549	139 174,22	217 266,00
II.	Finanční náklady		0,00	0,00
1.	Prodané cenné papíry a podíly	561	0,00	0,00
2.	Úroky	562	0,00	0,00
3.	Kurzové ztráty	563	0,00	0,00
4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564	0,00	0,00
5.	Ostatní finanční náklady	569	0,00	0,00
III.	Náklady na transfery		0,00	0,00
1.	Náklady vybraných ústředních vládních institucí na transfery	571	0,00	0,00
2.	Náklady vybraných místních vládních institucí na transfery	572	0,00	0,00
3.	Náklady vybraných ústředních vládních institucí na předfinancování transferů	575	0,00	0,00
IV.	Náklady ze sdílených daní a poplatků		0,00	0,00
1.	Náklady ze sdílené daně z příjmů fyzických osob	581	0,00	0,00
2.	Náklady ze sdílené daně z příjmů právnických osob	582	0,00	0,00
3.	Náklady ze sdílené daně z přidané hodnoty	584	0,00	0,00
4.	Náklady ze sdílených spotřebních daní	585	0,00	0,00
5.	Náklady z ostatních sdílených daní a poplatků	586	0,00	0,00
V.	Daň z příjmů		0,00	0,00
1.	Daň z příjmů	591	0,00	0,00
2.	Dodatečné odvody daně z příjmů	595	0,00	0,00

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY VÝNOSY			1	2
			ÚČETNÍOBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
Č. pol.	Název položky	Syn.účet	Hlavní činnost	Hlavní činnost
B.	VÝNOSY CELKEM		28 822 904,66	29 581 300,39
I.	Výnosy z činnosti		743 737,00	1 178 661,91
1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601	0,00	0,00
2.	Výnosy z prodeje služeb	602	719 008,00	980 825,00
3.	Výnosy z pronájmu	603	0,00	0,00
4.	Výnosy z prodaného zboží	604	0,00	0,00
5.	Výnosy ze správních poplatků	605	0,00	0,00
7.	Výnosy ze soudních poplatků	607	0,00	0,00
8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609	0,00	0,00
9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641	0,00	0,00
10.	Jiné pokuty a penále	642	0,00	0,00
11.	Výnosy z vyřazených pohledávek	643	8 800,00	29 216,00
12.	Výnosy z prodeje materiálu	644	0,00	0,00
13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645	0,00	0,00
14.	Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	646	0,00	0,00
15.	Výnosy z prodeje pozemků	647	0,00	0,00
16.	Čerpání fondů	648	15 929,00	90 075,91
17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	0,00	78 545,00
II.	Finanční výnosy		2 781,17	2 500,48
1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661	0,00	0,00
2.	Úroky	662	2 734,49	2 500,48
3.	Kurzové zisky	663	0,00	0,00
4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664	0,00	0,00
6.	Ostatní finanční výnosy	669	46,68	0,00
IV.	Výnosy z transferů		28 076 386,49	28 400 138,00
1.	Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů	671	0,00	0,00
2.	Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	672	28 076 386,49	28 400 138,00
3.	Výnosy vybraných ústředních vládních institucí i předfinancování transferů	675	0,00	0,00
C.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ			
1.	Výsledek hospodaření před zdaněním	-	0,00	72 187,79
2.	Výsledek hospodaření běžného účetního období	-	0,00	72 187,79

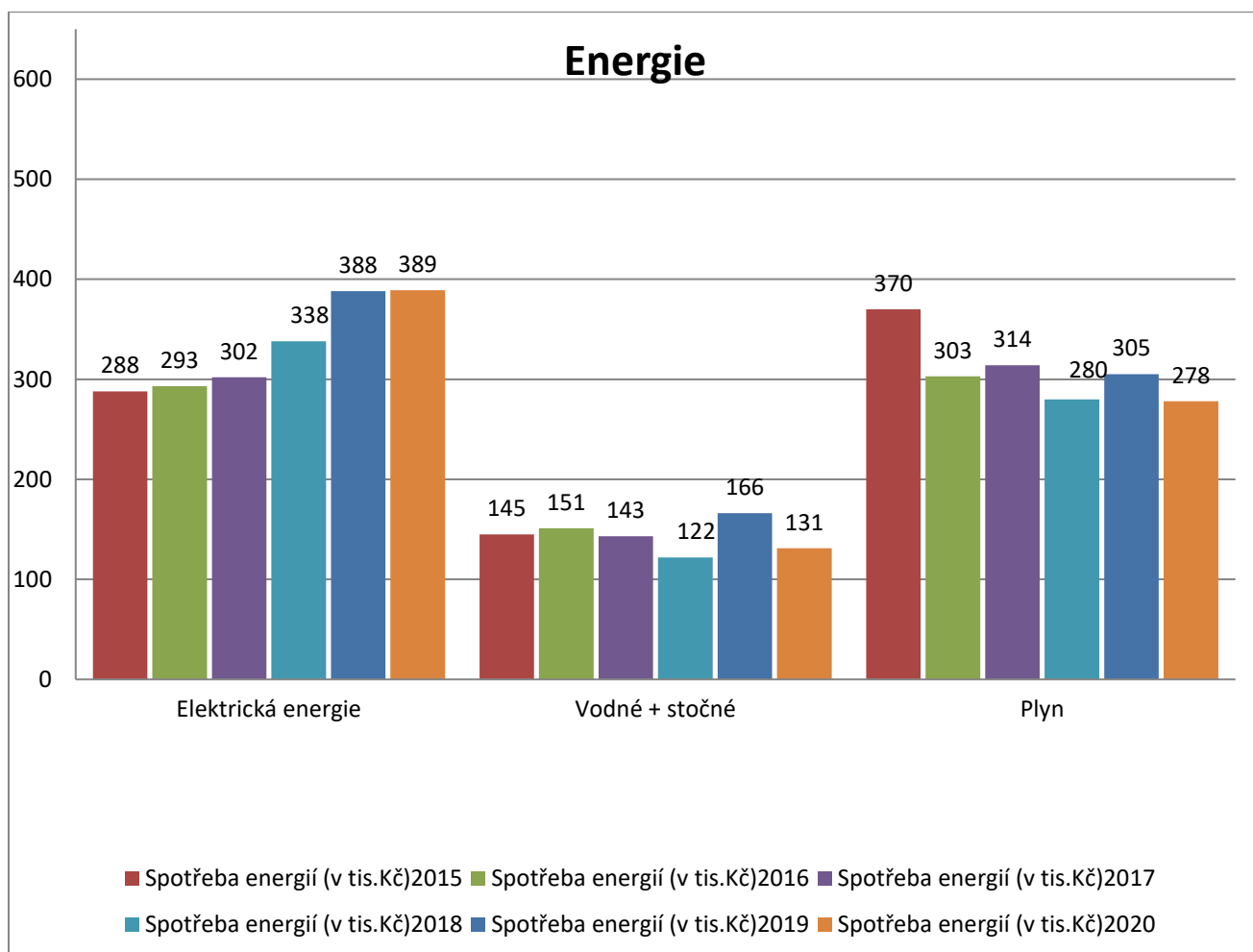
602 - Výnosy z činnosti - VÝNOSY Z PRODEJE SLUŽEB

Výnosy z činnosti (v tis. Kč)	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Přídavky na děti, výživné	220	308	225	271	319	254
Přísp. na zaopatření dítěte	349	305	363	422	422	215
Celkem	539	613	588	693	741	469



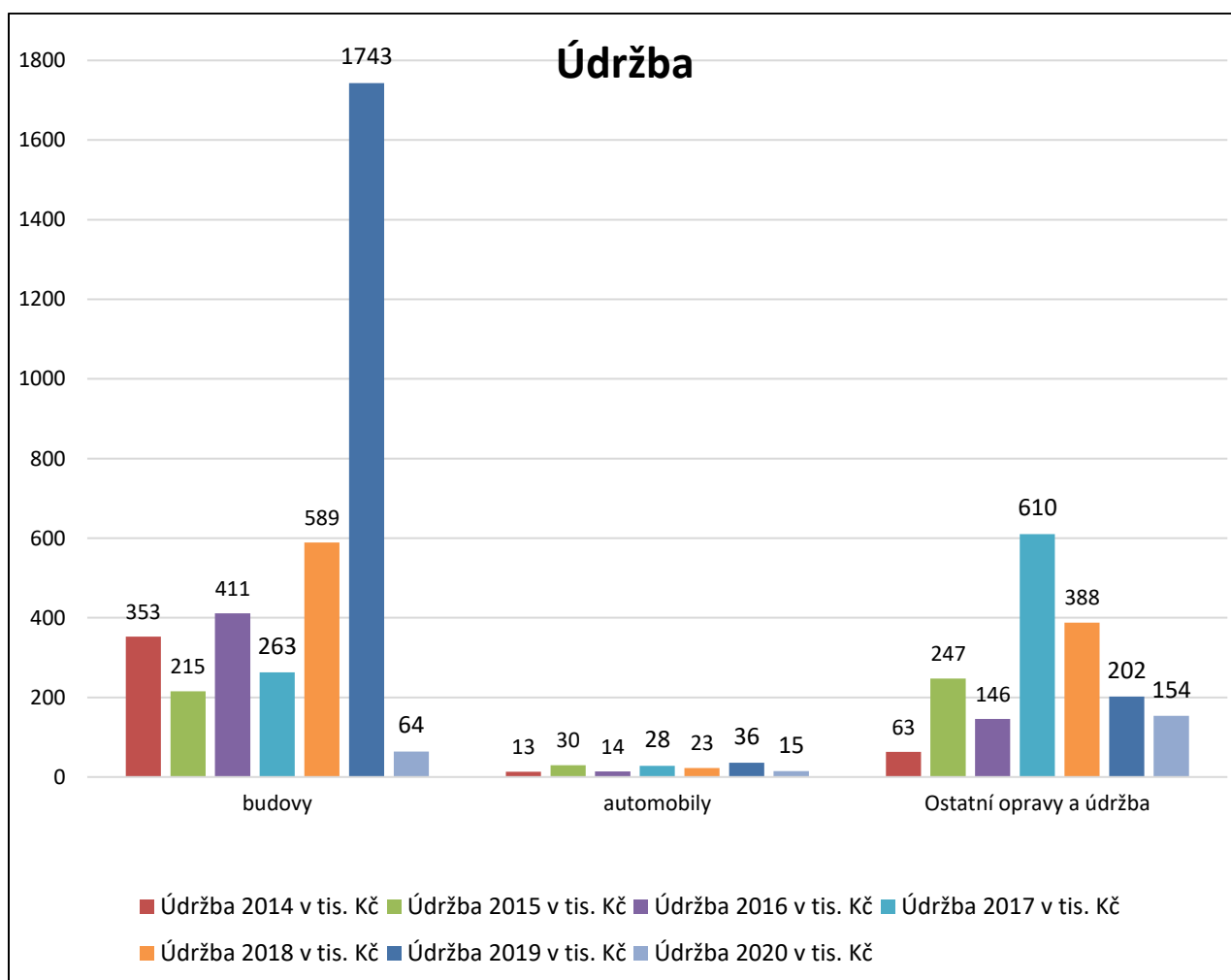
502 - Náklady - ENERGIE

Spotřeba energií (v tis. Kč)	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Elektrická energie	288	293	302	338	388	389
Vodné + stočné	145	151	143	122	166	131
Plyn	370	303	314	280	305	278
CELKEM	832	772	783	771	882	798



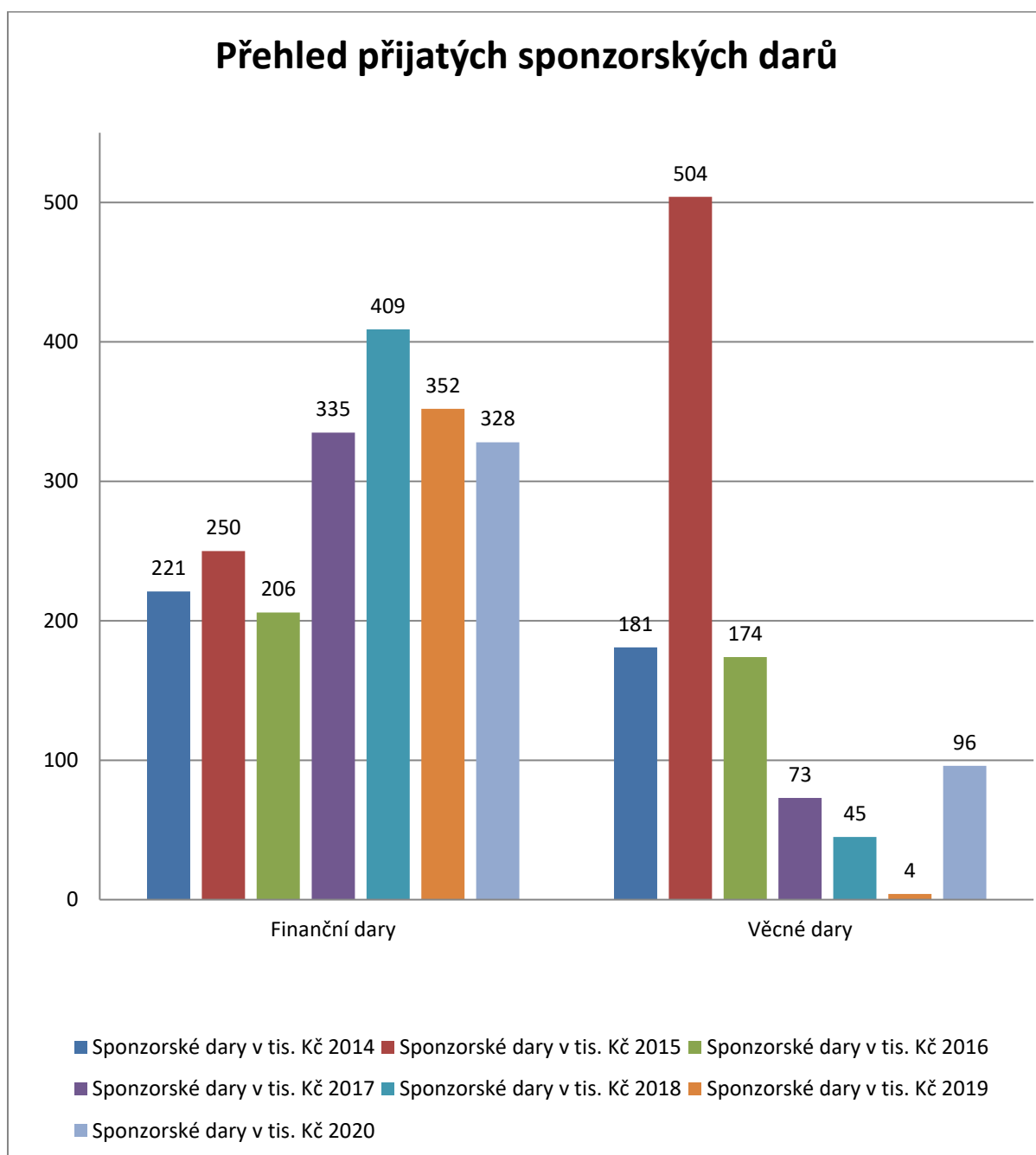
511 - Náklady - OPRAVA A ÚDRŽOVÁNÍ

Opravy a údržba (v tis. Kč)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Budovy	353	215	411	263	589	1743	64
Automobily	13	30	14	28	23	36	15
Ostatní opravy a údržba	63	247	146	610	388	202	154
CELKEM	429	492	571	901	1000	1981	233

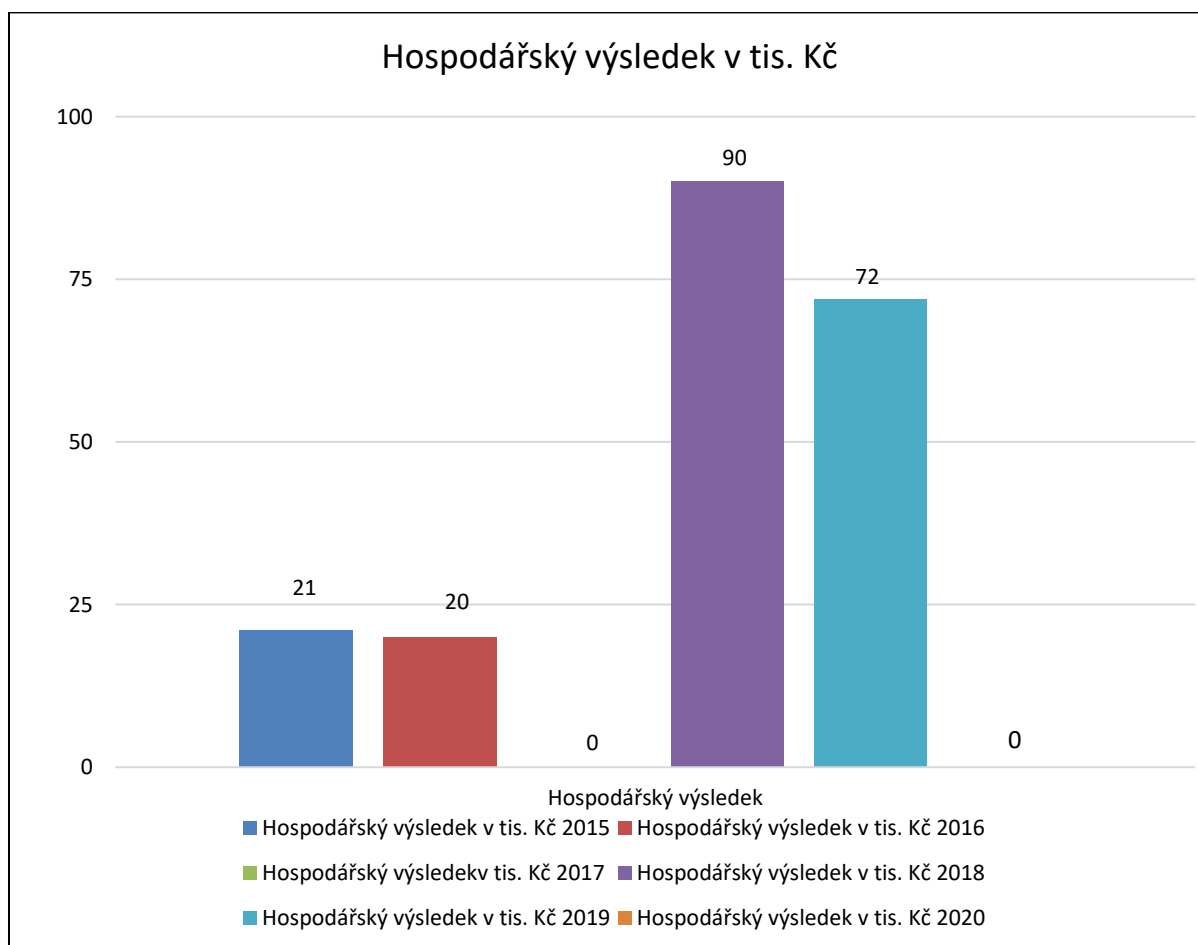


PŘEHLED PŘIJATÝCH SPONZORSKÝCH DARŮ

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Finanční dary	221	250	206	335	409	352	328
Věcné dary	181	504	174	73	45	4	96
CELKEM	402	754	380	408	454	356	424



	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Hospodářský výsledek (v tis. Kč)	21	20	0	90	72	0



VIII. Celkové zhodnocení

Personální opatření

Stabilní personální situace v organizaci. Zabezpečení péče o děti má interdisciplinární charakter. Personální složení odpovídá poskytované péči. Vzdělávací akce probíhají s ohledem na pracovní pozici a náplň práce.

VII. Celkové zhodnocení

Bezpečností opatření v rámci ZZ

K zajištění objektové bezpečnosti zdravotnické příspěvkové organizace využíváme prostředky fyzických překážek, kterými jsou mříže, bezpečnostní dveře, ploty. V části suterénu je elektronická zabezpečovací signalizace. U vstupních dveří do objektu je nainstalován elektrický vrátný napojený na vnitřní telefonní systém propojující objekt s vchodovými dveřmi. Ten umožňuje dálkové ovládání dveří. V dětském centru je nainstalován i bezpečnostní záznamový systém. Vestibul a každý vstup do výtahu byl opatřen kamerovým systémem, který bude monitorovat a zaznamenávat pohyb osob. V souladu s § 16 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů byla tato skutečnost oznámena úřadu pro ochranu osobních údajů. Dveře do vestibulu jsou osazeny elektronickým vstupním systémem. Každý ze zaměstnanců a matek má k dispozici vstupní čip. Pokud dojde ke ztrátě nebo krádeži tohoto čipu, bude neprodleně deaktivován. Zároveň je zpracováno bezpečnostně-požární řešení celého objektu a zaměstnanci jsou pravidelně proškolení. V budově je namontována elektrická požární signalizace. Nastaveným režimem je možné zajistit optimální podmínky pro dětské klienty, zaměstnance, ale zároveň i pro návštěvy.

Oblast řízení a kontroly

V průběhu roku docházelo k implementaci směrnic, metodických pokynů a opatření zřizovatele do vnitřních předpisů DC Milovice a zavedení do praxe. DC Milovice také v průběhu obou pololetí plnilo úkoly zadané zřizovatelem a reagovalo na dožádání zřizovatele.

V průběhu roku 2020 byla teoretickým nácvikem ověřena připravenost personálu na mimořádné situace. S ohledem na nově schválenou dokumentaci požární ochrany došlo k podrobnému seznámení s požárním evakuačním plánem a evakuačními pokyny. V květnu a říjnu roku 2020 bylo provedeno ověření volnosti únikových cest. V roce 2020 byla provedena kontrola funkčnosti odvětrání únikové cesty z 2. NP a revize hasicích prostředků.

V průběhu roku také proběhla kontrola alkoholu na pracovišti - s negativními výsledky a kontrola používání ochranných pracovních pomůcek. Cílem je zvyšování bezpečnosti zařízení pro dětské klienty i zaměstnance.

Budova DC Milovice

V suterénních prostorech se nachází stravovací a prádelenský provoz, skladovací prostory, plynová kotelna, zázemí pro údržbu. Dvě další podlaží jsou využívána pro přímou práci s dětmi, které se skládají z heren, jídelních částí, ložnic a koupelen s toaletami. Další prostory ve druhém podlaží slouží jako kanceláře administrativních pracovníků a specializovaným pracovištím - logoped, fyzioterapeut, psycholog. Zároveň je ve druhém podlaží umístěna i terapeutická místnost. V podkrovních prostorech vznikla obytná půdní vestavba pro šest matek s dětmi.

Pravidelnou údržbu a případné opravy je nezbytně nutné provádět s ohledem na stáří budovy. V roce 2020 byla zrealizována oprava vpustí, odvětrávání, oprava odtoku praček, výměna gulí u škrabky brambor. Dále byla provedena výmalba vnitřních prostorů.

Public Relation Dětského centra Milovice

- Od září 2004 fungují webové stránky DC Milovice na adrese www.dcmilovice.cz O webové stránky dětského centra stále zaznamenáváme velký zájem.
- Propagace DC je především prostřednictvím webových stránek, ale zároveň i tiskových zpráv. Během celého roku se snažíme být s našimi partnery a sponzory v kontaktu, který spočívá ve společném setkávání v době dětského dne a v předvánočním čase. Význam spatřujeme ve zviditelnění činnosti dětského centra a ve zpětné vazbě.

Snažíme se využít aktivit občanů i občanských sdružení ve prospěch dětského centra. Je navázána spolupráce s několika základními i středními školami a dalšími subjekty. DC stále spolupracuje s dobrovolníky.

Velmi významná je spolupráce s Agenturou logistiky ve Staré Boleslavi, kde pokračuje projekt „Vojáci dětem“, díky kterému získáváme finanční částky na týdenní pobyty dětí.

V prvním pololetí roku 2020 se neuskutečnil týdenní pobyt dětí z DC Milovice ve VLRZ Špindlerův Mlýn kvůli probíhající pandemii Covidu 19. V září 2020 proběhl jeden týdenní pobyt ve Vojenském a lázeňském rekreačním zařízení Měřín. Cílem pobytů je umožnit dětem poznávat okolní svět mimo prostředí dětského centra, rozvíjet jejich poznání, sociální dovednosti a schopnost navazovat vztahy s novými lidmi. Na základě našich zkušeností jsme

přesvědčení o tom, že pobyty a různorodost akcí má na rozvoj osobnostních kompetencí dětí nezastupitelnou a nenahraditelnou roli a význam. S ohledem na situaci kolem pandemie Covid 19 byl v roce 2020 počet akcí pro děti menší než v předešlých letech.

Dobrá praxe:

- Osvědčilo se zpracování individuálních plánů pro přijaté děti, kdy ve spolupráci vrchní sestry, sociální pracovníce, psychologa a pediatra vznikne plán další postupné činnosti a práce s jednotlivými dětmi na základě odborných vyšetření a poznatků. U všech dětí slavíme narozeniny, pořizujeme fotodokumentaci. Fotoalbum si děti odnáší při odchodu z DC. Při práci s dětmi se pokračuje v osvědčených a fungujících aktivitách. Slučuje se zdravotní péče s psychickými potřebami tak, aby jejich sociální adaptace pro život v rodině, potažmo ve společnosti byla co nejnazší. Probíhá spolupráce s příslušnými OSPOD, rodinami dětí, Úřadem pro mezinárodně právní ochranu dětí v Brně, Policií ČR a mnoha dalšími subjekty.
- Prostředí dětského centra i okolní zahrady odpovídá potřebám a nárokům dětí této věkové kategorie.
- Pokračuje činnost logopedky.
- Zpětná vazba mezi pěstouny, případně osvojiteli s dětským centrem.
- Pořádání společných setkání s partnery, dobrovolníky, sponzory.
- Firemní dny.
- Pobyty dětí mimo DC



Vyhodnocení povinného podílu dle zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů

průměrný roční přepočtený počet zaměstnanců celkem	37,80
povinný podíl	1,51
Plnění podílu - zaměstnáním u zaměstnavatele	4,70
Plnění podílu - odebráním výrobků a služeb	1,12
Odvod do státního rozpočtu za	0,00 osob
Výše odvodu do státního rozpočtu	0,- Kč

Poskytování informací podle ustanovení §18 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů

V souladu s ustanovením § 18 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, předkládá Dětské centrum Milovice, p.o. jako povinný subjekt souhrnnou zprávu o své činnosti v oblasti poskytování informací za kalendářní rok 2020.

Výroční zpráva se zveřejňuje i v elektronické podobě a to na webových stránkách <http://www.dcmilovice.cz>

- **Počet podaných žádostí o informace**

V roce 2020 neobdrželo Dětské centrum Milovice, p.o. žádnou žádost o poskytnutí informací.

- **Počet podaných odvolání proti rozhodnutí**

V roce 2020 nemělo Dětské centrum Milovice, p.o. žádné odvolání proti rozhodnutí.

- **Opis podstatných částí každého rozsudku soudu**

Vzhledem k tomu, že v kalendářním roce 2020 nebyla podána žádná žaloba, tak nebyl vyhlášen ani žádný rozsudek v oblasti poskytování informací.

- **Výsledky řízení o sankcích za nedodržování zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů**

V roce 2020 nebylo zahájeno žádné řízení o sankcích za nedodržení shora uvedeného zákona.

- **Počet stížností podle § 16a zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.**

Na postup zaměstnanců Dětského centra Milovice, p.o. nebyla podána žádná stížnost.

- **Další informace vztahující se k uplatňování zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů**

Příslušnou agendu vztahující se k žádostem o poskytnutí informací vede a vyřizuje ředitelka zařízení.

Vnější kontroly

Celkový počet vnějších kontrol je jedna. V srpnu 2020 byla provedena kontrola BOZP zaměřená na školení zaměstnanců, roční prověrky BOZP, úrazy, zajištění pracovně-lékařské služby, kategorizaci prací, prevenci rizik a revize. Kontrolní zpráva neobsahuje žádné závady, nemusela být tedy přijata nápravná opatření.

Dětské centrum Milovice, příspěvková organizace, plní svůj účel v souladu se zřizovací listinou a její hospodaření bylo v roce 2020 vyrovnané.

Poděkování za rok 2020 patří všem zaměstnancům Dětského centra Milovice za jejich náročnou práci. Jejich odbornost, vstřícnost a pracovní nasazení přispívá k dobrému jménu zařízení. Velmi si vážíme podpory zřizovatele, přízně a podpory všech spolupracujících subjektů a sponzorů.

V Milovicích dne 24. 5. 2021

Mgr. Petra Černovská, DiS.
ředitelka DC Milovice, p.o.